

Procedura obsługi i korzystania z monitoringu wizyjnego w Muzeum Regionalnym w Chojnowie

I podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym – art. 5a (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.1182 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych art. 155 (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1669),
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL).

II Celem monitoringu jest:

1. zapewnienie bezpieczeństwa pracowników oraz osób przebywających na terenie Muzeum Regionalnego w Chojnowie
2. ochrona mienia na terenie muzeum,
3. ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, zniszczenia mienia, kradzieże itp.) w Muzeum i jego otoczeniu,

III Zasady wykorzystania zapisów monitoringu wizyjnego:

1. Muzeum Regionalne w Chojnowie posiada monitoring wizyjny wewnętrzny.
2. Monitor i rejestrator monitoringu przechowywane są w pomieszczeniu zabezpieczonym przed nieuprawnionym dostępem, w sposób zapobiegający ich uszkodzeniu bądź kradzieży.
3. Zapisy z monitoringu będą wykorzystywane między innymi w sytuacjach:
 - 3.1. zagrażających bezpieczeństwu, pracowników Muzeum,
 - 3.2. zniszczenia mienia Muzeum,
 - 3.3. kradzieży,
4. Obrazy z monitoringu zapisywane są na trwałym nośniku informacji za pomocą rejestratora monitoringu i przechowywane przez okres 30 dni od daty nagrania. Po tym czasie podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej. Wskazana osoba prowadzi dziennik systemu, w którym odnotowuje się: datę i godzinę, zaobserwowane zdarzenie, podjęte działania.
5. Pełny obraz z monitoringu przechowywany jest na dysku twardym.
6. Zapis z monitoringu może zostać odtworzony osobie zainteresowanej za zgodą dyrektora Muzeum i w terminie ustalonym przez dyrektora Muzeum, o ile nie narusza praw osób trzecich i istnieje podstawa do tego typu działania.
7. Osoby obserwujące bieżące zapisy i osoby przeglądające zapisy zobowiązane są do nieujawniania danych zarejestrowanych przez monitoring.
8. Dziennik systemu jest materiałem poufnym i wgląd do niego mają osoby upoważnione przez dyrektora, zgodnie z ewidencją osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w Muzeum Regionalnym w Chojnowie.